



ISTITUTO COMPrensIVO TAVERNA

Codice meccanografico: **CZIC87300Q** – Codice Fiscale 9706928079
Via Piazza del Popolo s.n.c. 88055 TAVERNA (CZ) – Tel. 0961/921356 – Fax 0961/924984
E-mail: czic87300q@istruzione.it PEC: czic87300q@pec.istruzione.it Sito: www.ictaverna.gov.it

Prot.n. 1222 B/19

Taverna, 13/03/2020

Ai docenti
Ai genitori
Agli alunni
Al sito web
All'Albo

Oggetto: Didattica a distanza e tutela della privacy

Visto il protrarsi della sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile, e le indicazioni degli ultimi DPCM dove ogni DS e ogni docente è invitato ad attivare modalità di didattica a distanza per garantire il diritto allo studio dei nostri alunni, il nostro Istituto ha già attivato diversi strumenti quali:

1. **Registro Elettronico Axios:** con la funzione di assegnazione dei compiti giornalieri e condivisione di documenti tramite “Materiale Didattico”;
2. **Piattaforma Genius Board – Impari:** piattaforma integrata nel registro elettronico che consente attività di e-learning e videolezione/videoconferenza (vedi manuale d'uso per docenti e genitori allegato);
3. **Piattaforma “Collabora”:** associata sempre al registro elettronico e scuola digitale che consente uno scambio di materiale e di compiti tra docenti e alunni (vedi manuale d'uso per docenti e genitori allegato);
4. **Piattaforma Google Suite for Education:** la piattaforma sarà accessibile a breve a tutti gli alunni della scuola secondaria di primo grado con i servizi principali che Google offre, **Hangouts Meet:** consente di comunicare via chat e videoconferenza, sia in bilaterale che in gruppo. Include strumenti per l'accessibilità, come i sottotitoli automatici. Videochiamate con fino a 250 partecipanti. **Classroom** consente di creare classi virtuali, distribuire compiti e test, dare e ricevere commenti su un'unica piattaforma; **Gmail:** il servizio email di Google; **Documenti, Fogli, Presentazioni:** consentono a studenti e insegnanti di creare, leggere e modificare documenti in tempo reale. Possibilità di utilizzo off line (senza condivisione); **Drive:** il sistema per archiviare qualsiasi file in modo sicuro e illimitato. Insegnanti e studenti possono condividere i file in modo rapido, invitando altre persone a visualizzare, commentare e modificare qualsiasi file o cartella. L'autore mantiene il controllo del documento e può gestirne l'accesso in qualunque momento; **Moduli:** permette di effettuare un sondaggio o creare rapidamente un elenco di presenze o turni; **Calendar:** permette di creare appuntamenti, promemoria, elenchi di attività da svolgere.

L'utilizzo del registro elettronico per la condivisione dei materiali è da considerarsi (sia per la primaria che per la secondaria di primo grado) lo strumento fondamentale e di base per la didattica a distanza.

A tal fine, è richiesto a tutti i docenti l'indicazione sul registro elettronico (compiti assegnati) delle attività di didattica a distanza svolte con uno degli strumenti indicati.

L'Istituto altresì non risponde dell'uso di piattaforme non autorizzate.

I docenti di sostegno, dopo essersi confrontati con i docenti dei rispettivi consigli di classe, avranno cura di presentare ai propri alunni i materiali didattici nel rispetto degli obiettivi previsti nel piano educativo individualizzato. Inoltre, laddove possibile, attiveranno videoconferenze di cui sarà formalizzata la



ISTITUTO COMPRESIVO TAVERNA

Codice meccanografico: **CZIC87300Q** – Codice Fiscale 9706928079

Via Piazza del Popolo s.n.c. 88055 TAVERNA (CZ) – Tel. 0961/921356 – Fax 0961/924984

E-mail: czic87300q@istruzione.it PEC: czic87300q@pec.istruzione.it Sito: www.ictaverna.gov.it

calendarizzazione e data comunicazione ai genitori degli alunni, assicurandosi di garantire l'inclusione tramite metodologie attive, partecipative, costruttive e affettive.

Ai genitori, tutori e alunni si chiede:

- di controllare costantemente il sito della scuola per conoscere tempestivamente tutte le comunicazioni;
- di seguire puntualmente le indicazioni fornite dai docenti curricolari che possono essere trasmesse attraverso il registro elettronico e dai canali indicati;
- di organizzarsi tempestivamente per seguire le eventuali lezioni in diretta audio/video, che saranno svolte dai singoli docenti in base all'orario comunicato;
- di svolgere regolarmente compiti, esercizi, verifiche che devono poi essere resi disponibili al docente per la correzione.
- È richiesta alle famiglie la massima disponibilità ad autorizzare e anzi incentivare i propri figli a comunicare con i docenti e scambiare con loro il materiale didattico, seguire e svolgere le attività proposte, che saranno riportate sul registro elettronico.

PRIVACY

- L'attivazione delle diverse piattaforme **richiede, di norma, l'acquisizione scritta del consenso** da parte dei genitori e tutori.
- In tal merito, il nostro Istituto comunica che l'utilizzo dei dati, incluse immagini e riprese video, nell'ambito delle attività di didattica a distanza si limita alle attività legate **all'utilizzo degli strumenti integrati in ambiente AXIOS** pertanto, **non necessita di ulteriori informative** sul trattamento dei dati personali **perché rientra nel contratto e nella liberatoria firmata dai genitori all'atto dell'iscrizione.**
- Per quanto riguarda **l'attivazione di account G-Suite per gli alunni della secondaria di I grado**, i servizi principali di G Suite non contengono annunci né utilizzano le informazioni ottenute per finalità pubblicitarie. Non solo, **tutti i servizi principali di G Suite for Education sono conformi alle norme COPPA (Child's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Acts)**, l'acquisizione del consenso da parte dei genitori e tutori avviene tramite la lettura dell'[informativa](#) che sarà presente sia sul sito della scuola che sul Registro Elettronico, alla sezione "Comunicazioni".

Privacy Videoconferenze/Video lezioni

- Le **modalità e azioni didattiche** che verranno realizzate sono da considerarsi **attività nell'ambito delle finalità istituzionali della scuola.**
- Pertanto, la partecipazione ad eventuali **videolezioni finalizzate alla didattica a distanza** rientra a pieno titolo nelle attività istituzionali della scuola, non necessitando quindi di ulteriore consenso al trattamento dati personali da parte degli esercenti la patria potestà sugli alunni.
- È **fondamentale, però**, che insegnanti e genitori si impegnino insieme con i propri studenti e i propri figli per un utilizzo consapevole, sicuro e responsabile delle nuove tecnologie, con un'idea comune, ognuno con il proprio ruolo, con le specifiche responsabilità e funzioni educative.
- Si chiede **quindi, a tutti** i soggetti, il **rispetto e la tutela per i materiali diffusi**, la preventiva **autorizzazione** nel caso di trasmissione ad altri, **la tutela della privacy**, il **divieto assoluto** di copiatura modifica o alterazione dei contenuti dei materiali audio e video prodotti, evitandone qualsiasi uso che sia diverso da quello didattico.
- È **fatto divieto ai docenti** di conservare e diffondere immagini e riprese per qualunque motivo non inerente l'attività didattica.



ISTITUTO COMPRESIVO TAVERNA

Codice meccanografico: **CZIC87300Q** – Codice Fiscale 9706928079

Via Piazza del Popolo s.n.c. 88055 TAVERNA (CZ) – Tel. 0961/921356 – Fax 0961/924984

E-mail: czic87300q@istruzione.it PEC: czic87300q@pec.istruzione.it Sito: www.ictaverna.gov.it

- **Per quanto riguarda gli studenti**, eventuali riprese video o foto delle videolezioni e più in generale dell'attività didattica non possono essere diffuse con alcun mezzo.
- Si ricorda inoltre agli studenti che non è consentita la diffusione in rete di registrazioni delle videoconferenze svolte dai docenti, di lezioni registrate dai docenti, di immagini ricavate dalle stesse tramite fotografie o screenshot.
- **Si ricorda che, il Garante per la privacy**, in accordo con il MIUR, ha redatto nel 2010 il Vademecum «La privacy tra i banchi di scuola». Nel 2012 ha pubblicato «La privacy a scuola. Dai tablet alla pagella elettronica. Le regole da ricordare».
- Nello stesso si afferma che: «**L'uso di cellulari e smartphone è in genere consentito per fini strettamente personali, ad esempio per registrare le lezioni, e sempre nel rispetto delle persone. [...] Non si possono diffondere immagini, video o foto sul web se non con il consenso delle persone riprese. È bene ricordare che la diffusione di filmati e foto che ledono la riservatezza e la dignità delle persone può far incorrere lo studente in sanzioni disciplinari e pecuniarie o perfino in veri e propri reati. Stesse cautele vanno previste per l'uso dei tablet, se usati a fini di registrazione e non soltanto per fini didattici o per consultare in classe libri elettronici e testi on line**».
- Si rimanda per le responsabilità e per le regole di comportamento da tenere al vademecum "La scuola a prova di privacy" del Garante della privacy.

Nell'attesa di ulteriori indicazioni relative all'emergenza da parte del Garante privacy, vista la circostanza dell'urgenza e l'impossibilità di seguire al momento le procedure previste, il titolare del trattamento (rappresentato legalmente dal dirigente scolastico) nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri, effettuerà i trattamenti previsti:

- in modo lecito, corretto e trasparente
- per finalità determinate, esplicite e legittime
- con dati adeguati, pertinenti, limitati, esatti e aggiornati rispetto alle finalità
- adottando tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a prevenire i rischi e garantire un'adeguata sicurezza

Alla ripresa delle normali attività, sarà possibile formalizzare il consenso con le procedure previste o in relazione a quanto eventualmente indicato dal Garante.

Nel frattempo si auspica la massima collaborazione da parte di tutti, invitando a controllare costantemente il sito per conoscere tempestivamente tutte le comunicazioni e disposizioni della scuola.

Si Allega:

- [Guide Utili per la Didattica a Distanza](#)

- [INFORMATIVA artt. 13-14 Regolamento UE 2016-679](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Eburnea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993